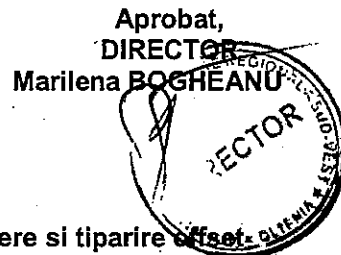


Ag. Reg. Oltenia	are
Regională	Oltenia
Nr. 9108	
Ziua 29. Luna 07 An 2014	
Genăfăura	

**INVITATIE DE PARTICIPARE**

la procedura de achizitie publica de Echipament de fotocopiare si tiparire offset

Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud Vest Oltenia, desemnata Organism Intermediar pentru Programul Operational Regional, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 459/2008, prin prezenta vă invită să participați la procedura organizată pentru atribuirea prin achiziție directă a „contractului de furnizare Echipament de fotocopiare si tiparire offset”, in conformitate cu art.19 din OUG nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

I. DATE GENERALE

Codul CPV:

30120000-6

Echipament de fotocopiare si tiparire offset

Sursa de finantare: bugetul ADR Sud Vest OlteniaPerioada de valabilitate a ofertelor: 30 zile de la data limită de depunere a ofertelor.Obiectul achizitiei directe :

furnizare Echipament de fotocopiare si tiparire offset, conform caietului de sarcini

Perioada de prestare: mai 2014Modul de finalizare a achizitiei directe: încheiere contract de furnizare.Conditii de participare: operatori economici, persoane fizice autorizate in domeniu

Informații suplimentare privind obiectul contractului: Date si informatii suplimentare pot fi obtinute la tel/fax 0521412780, persoana de contact Cosmin Voicila

II. Documente solicitate

Se vor prezenta urmatoarele documente(pe langa cele solicitate in caietul de sarcini):

- 1) Declarație privind situația personală a ofertantului prin care să dovedească că nu se încadrează la prevederile art.180, 181 și 69^{A1} din OUG nr.34/2006 (**Formularele 3, 4, 5**).
- 2) Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului (CUI) sau Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale, în copie lizibilă, stampilată, semnată de reprezentantul legal și să aibă mențiunea "conform cu originalul". Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor Din aceste documente trebuie să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului autorizează desfășurarea de activități în domeniul ce face obiectul achiziției.
- 3) Fișa de informații generale (**Formular 6**).
- 4) Certificate de atestare fiscala, eliberate de Primarie si ANAF, din care sa rezulte ca societatea nu are datorii

Nota : operatorii economici pot depune Declarație inițială privind îndeplinirea cerințelor de calificare conform art. 11 din HG 925/2006.

Oferta va conține obligatoriu:

1. propunerea financiară: ofertantul trebuie să prezinte un formular de ofertă conform modelului atașat (**Formular nr. 7**).

2. propunerea tehnică – va consta într-o descriere a produsului solicitat

- nu se acceptă oferte alternative.
- nu se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.
- nu se acceptă completarea documentelor lipsă ulterior deschiderii ofertelor.

Ofertele cu o documentație incompletă vor fi respinse ca inacceptabile.**Modul de întocmire a ofertei:**

Documentele de calificare împreună cu propunerea financiară se întocmesc într-un singur exemplar și vor fi puse într-un singur plic închis și netransparent. Plicul trebuie să fie marcat cu:

1. denumirea și adresa autorității contractante, denumirea obiectului achiziției directe pentru care s-a depus ofertă,
2. denumirea și adresa ofertantului pentru a permite returnarea ofertei întârziate nedeschisă, după caz,
3. inscripția „**A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 07.05.2014, ora 11:00**”.

Separat de plicul cu oferta, se vor depune documentele de înscriere la procedură, în original, în plic deschis nesigilat și anume:

- scrisoarea de înaintare, conform modelului atasat- **formular 1**
- împuternicirea scrisă, dacă se dorește participarea la deschiderea ofertelor, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Împuternicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate/ carte de identitate/ pașaport) – **conform formularului 2**

III. Criteriul de atribuire:

Adjudecarea ofertei se va face în baza criteriului „**pretul cel mai scăzut**”, fiind declarată castigoare oferta care ofertează cel mai mic preț, cu condiția ca ofertantul să corespundă criteriilor de eligibilitate și să depună o ofertă conformă și acceptabilă.

În cazul în care doi ofertanți clasati pe primul loc prezinta oferta de pret identica, departajarea se va face prin re-ofertare, in plic inchis.

IV. PRECIZĂRI FINALE

Documentele se vor prezenta în copie vizată pt conformitate cu originalul de către ofertant. Achizitorul poate solicita, pe perioada de derulare a achiziției, oricând și oricui, orice detalii, specificații sau lămuriri suplimentare pe care le consideră necesare în vederea atribuirii contractului.

În cazul în care se omite depunerea unui/unor documente solicitate, oferta se declară inacceptabilă. Nu se acceptă completarea documentelor lipsă ulterior deschiderii ofertelor.

Comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări privind conținutul unor documente depuse în caz de neclarități.

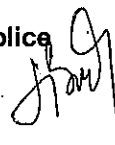
Oferte alternative sau parțiale nu sunt acceptate. Ofertele care se încadrează în aceste categorii se declară inacceptabile.

Ofertele se vor depune la sediul autorității contractante: Aleea Teatrului nr.1, 200402, Craiova, Dolj

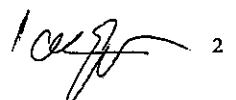
Data limită pentru depunerea ofertelor: **07.05.2014 ora 10:00**. Ofertele care vor fi depuse după această oră vor fi respinse ca întârziate și vor fi returnate nedeschise.

Deschiderea ofertelor va avea loc în data de: **07.05.2014 ora 11:00**.

Întocmit,
Laura Buzatu
Expert achizitii publice



Vizat
Sef departament economic
Desdemona Popescu

 2