

## ANUNT DE RECRUTARE

Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud-Vest Oltenia organizeaza concurs pentru ocuparea a trei posturi, astfel:

1. un post de expert achizitii publice - Compartimentul Administrativ din cadrul Departamentului Economic, pe durata nedeterminata;
2. un post de manager proiect – Compartimentul Marketing Regional – proiect Ro-Boost SMEs - „Boosting Smart and Innovation – Driven Growth for Romanian SMEs”, pe durata determinata;
3. un post de specialist in relatii cu publicul (coordonator comunicare) – proiect Ro-Boost SMEs - „Boosting Smart and Innovation – Driven Growth for Romanian SMEs”, Compartimentul Marketing Regional, pe durata determinata.

Concursul va avea loc in data de 18 martie 2015, ora 10.00, la sediul Agentiei pentru Dezvoltare Regionala Sud-Vest Oltenia, Aleea Teatrului nr.1, Craiova.

### **Bibliografie si conditii de participare**

#### **1. EXPERT ACHIZITII PUBLICE, cod COR 214946**

##### **Descrierea postului – atributii principale:**

- Participa la elaborarea programului anual al achizitiilor publice;
- Intocmeste documentatiile de atribuire pentru achizitiile publice realizate de ADR SV OLTENIA – fisa estimativa de pret, nota justificativa privind alegerea procedurii, nota justificativa privind criteriile de selectie si calificare, nota justificativa privind criteriul de atribuire, fisa de date a achizitiei, modele de documente, inclusiv modelul de contract;
- Organizeaza si desfasoara in bune conditii licitatiile conform legii si procedurii de achizitii publice, inclusiv cele derulate prin SEAP ;
- Pune la dispozitia operatorilor economici documentatia de atribuire, conform modalitatii stabilite de legislatia în vigoare;
- Realizeaza si transmite spre publicare, cu respectarea termenelor legale, utilizând mijloacele electronice la dispozitie, anunturile de intentie, de participare si de atribuire catre SEAP, dupa caz, Jurnalului Oficial al Uniunii Europene;
- Primeste de la ANRMAP notificările privind invalidarea unor anunturi, remediaza lipsurile sau omisiunile, conform motivatiei pe care se sustine notificarea în cauza, precum si acceptul sau refuzul de la derogarile solicitate;
- Participa la redactarea raportului procedurii de atribuire si apoi, contractului de achizitie publica si le înainteaza spre avizare si semnare entitatilor abilitate din cadrul autoritatii contractante, in calitate de membru/secretar in comisiile de evaluare;
- Întocmeste si pastreaza dosarul achizitiei publice cu toate documentele aferente continute de acesta, specificate conform legislatiei în vigoare;
- Pune la dispozitie CNSC documentele solicitate pentru solutionarea eventualelor contestatii privind derularea procedurii de achizitii publice în cadrul institutiei;

- Urmareste modul de derulare a contractelor de achizitie semnate, administreaza contractele de achizitie semnate de agentie si cele aflate in derulare;
- Furnizeaza date pentru elaborarea rapoartelor periodice catre AM POR si AM POS CCE privind stadiul achizitiilor publice desfasurate, in conformitate cu procedurile aprobate si instructiunile AM POR si AM POS CCE.

### **Bibliografie**

- Legea 315/2004, privind dezvoltarea regionala in Romania, modificata si completata prin Ordonanta de Urgenta nr. 111/2004;
- Hotararea de Guvern 457/2008 privind stabilirea cadrului institutional pentru coordonarea, implementarea si gestionarea instrumentelor structurale;
- Ordonanta de urgenta 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice, a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea de Guvern nr. 925/2006, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;
- Ordinul ANRMAP nr.509/2011 privind formularea criteriilor de calificare si selectie;
- OUG 66/29 iunie 2011 privind prevenirea, combaterea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora.

### **Conditii de participare:**

- Studii superioare economice/juridice/tehnice, absolvite cu diploma de licenta;
- Vechime in specialitatea studiilor - minim 2 ani;
- Experienta in domeniul achizitiilor publice, minim 1 an;
- Cunostinte de limba engleza, nivel mediu;
- Cunostinte operare calculator (Word, Excel, Internet, Power Point), nivel avansat;
- Stagiul militar satisfacut (daca este cazul);
- Permis de conducere auto – categoria B.

## **2. MANAGER PROIECT, cod COR 242201**

### **Descrierea postului – atributii principale:**

- Implementarea activitatilor proiectului, conform planului de lucru;
- Realizarea activitatilor de consiliere, de sprijin si informare;
- Promovarea serviciilor retelei si realizarea activitatilor de comunicare;
- Crearea si mentinerea unei baze de date cu actorii interesati de activitatea retelei EEN;
- Organizarea evenimentelor de informare si promovare (conferinte, seminarii, workshop-uri etc);
- Participarea la elaborarea strategiei de comunicare a retelei;
- Participarea la activitatile retelei.

### **Bibliografie**

- Legea 315/2004, privind dezvoltarea regionala in Romania modificata si completata de Ordonanta de Urgenta nr. 111/2004;

- Hotararea de Guvern 457/2008 privind stabilirea cadrului institutional pentru coordonarea, implementarea si gestionarea instrumentelor structurale;
- Ordonanta de urgenta 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice, a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr. 1120/2013 privind aprobarea procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privati in cadrul proiectelor finantate din instrumente structurale, obiectivul “Convergenta” precum si in cadrul proiectelor finantate prin Mecanisme Financiare SEE si Norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare servicii sau lucrari;
- Programul-cadru pentru cercetare si inovare al Uniunii Europene HORIZON 2020;
- Ghidul solicitantului - Guide for Applicants Call for proposals: COS-WP2014-2-1 COSME Enterprise Europe Network 2015/2020.

#### **Conditii de participare:**

- Studii superioare juridice/economice/comunicare, absolvite cu diploma de licenta;
- Vechime in munca - minim 5 ani;
- Cunostinte de limba engleza, nivel avansat;
- Cunostinte operare calculator (Word, Excel, Internet, Power Point), nivel avansat;
- Stagiul militar satisfacut (daca este cazul);
- Permis de conducere auto – categoria B;
- Experienta in management de proiect/marketing/comunicare constituie un avantaj.

### **3. SPECIALIST IN RELATII CU PUBLICUL (coordonator comunicare), cod COR 243201**

#### **Descrierea postului – atributii principale:**

- Realizarea activitatilor de consiliere, de sprijin si informare in cadrul proiectului;
- Promovarea serviciilor retelei si activitati de comunicare;
- Crearea si mentinerea unei baze de date cu actorii interesati de activitatea retelei EEN;
- Participarea la evenimentele de informare si promovare precum: conferinte, seminarii, workshop-uri, etc.
- Participarea la elaborarea strategiei de comunicare a retelei;
- Realizarea de newslettere electronice, mesaje de informare;
- Participarea la activitatile retelei .

#### **Bibliografie**

- Legea 315/2004, privind dezvoltarea regionala in Romania modificata si completata de Ordonanta de Urgenta nr. 111/2004;
- Hotararea de Guvern 457/2008 privind stabilirea cadrului institutional pentru coordonarea, implementarea si gestionarea instrumentelor structurale;
- Ordonanta de urgenta 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice, a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul Ministerului Fondurilor Europene nr. 1120/2013 privind aprobarea procedurii simplificate aplicate de beneficiarii privati in cadrul proiectelor finantate din

instrumente structurale, obiectivul “Convergenta” precum si in cadrul proiectelor finantate prin Mecanisme Financiare SEE si Norvegian pentru atribuirea contractelor de furnizare servicii sau lucrari;

- Programul-cadru pentru cercetare si inovare al Uniunii Europene HORIZON 2020;
- Ghidul solicitantului - Guide for Applicants Call for proposals: COS-WP2014-2-1 COSME Enterprise Europe Network 2015/2020.

#### **Conditii de participare:**

- Studii superioare comunicare/ juridice, absolvite cu diploma de licenta;
- Vechime in munca - minim 2 ani;
- Cunostinte de limba engleza, nivel avansat;
- Abilitati de comunicare;
- Cunostinte operare calculator (Word, Excel, Internet, Power Point), nivel avansat;
- Stagiul militar satisfacut (daca este cazul);
- Permis de conducere auto – categoria B;
- Experienta in marketing/comunicare constituie un avantaj.

#### **Actele necesare depunerii dosarelor de concurs**

1. Cerere de inscriere;
2. Curriculum Vitae in format european;
3. Copie dupa carnetul de munca, incluzand vechimea in munca pana la data de 31.12.2010 (daca este cazul);
4. Copie dupa extras din REVISAL, eliberat de ITM, care sa ateste vechimea in munca si in specialitate, pentru perioada cuprinsa intre 01.01.2011 si pana in prezent (daca este cazul);
5. Copie dupa cazierul judiciar;
6. Copie dupa cartea de identitate/buletinul de identitate;
7. Copie dupa actul (diploma) de studii;
8. Copie dupa foaia matricola;
9. Copie dupa diplome, acte doveditoare a calificarii si experientei profesionale, cursuri, etc.
10. Copie dupa permisul de conducere.

**Documentele in copie, necesare pentru dosarele de concurs, vor fi insotite de originale sau copii legalizate, pentru proba autenticitatii.**

**Dosarele se vor depune la sediul Agentiei pentru Dezvoltare Regionala Sud-Vest Oltenia, Craiova, Aleea Teatrului nr.1, telefon 0251/411869, incepand cu data de 4 martie 2015, ora 09.00, pana la data de 10 martie 2015, ora 16.00.**

#### **Conditii de organizare a concursului**

Concursul va consta in urmatoarele probe eliminatorii:

1. **Limba engleza si calculator** (nota minima 7);
2. **Proba scrisa**, conform bibliografiei (nota minima 7);
3. **Interviu de selectie**, in limba romana si in limba engleza (nota minima 7).